



YAYASAN UYELEWUN INDONESIA  
SEKOLAH TINGGI MANAJEMEN INFORMATIKA KOMPUTER  
**(STIKOM) UYELINDO KUPANG**

SK. MENDIKNAS RI NO. 77/D/O/2001

Jl. Perintis Kemerdekaan I, Kayu putih, Kupang-NTT

Telp. 0380-8430672, Fax. 0380-8554502

Website: [www.uyelindo.ac.id](http://www.uyelindo.ac.id); e-mail: [stikom@uyelindo.ac.id](mailto:stikom@uyelindo.ac.id); [stikomuyelindo@yahoo.co.id](mailto:stikomuyelindo@yahoo.co.id); [uyelindostikom@gmail.com](mailto:uyelindostikom@gmail.com)

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR - STAFF HUMAS**

Nomor: 3/SOP/WKII/Uyelindo/XII/2022

1. Deskripsi dan Jobdesk Staff Humas:

- a. Staff Humas adalah orang-orang yang direkrut menjadi karyawan tidak tetap yang bertugas untuk mendapatkan calon mahasiswa baru STIKOM Uyelindo Kupang
- b. Tidak ada persyaratan khusus menjadi Staff Humas. Semua orang di manapun berada, yang memiliki KTP dan rekening BRI bisa menjadi Staff Humas STIKOM Uyelindo Kupang
- c. Dapat bekerja dari mana saja dan tidak berkantor di STIKOM Uyelindo Kupang
- d. Memastikan mahasiswa tersebut registrasi dan aktif kuliah di setiap semester
- e. Aktivitas mahasiswa rekrutan dapat dipantau melalui website
- f. Staff Humas tidak mendapatkan gaji tetap dari STIKOM Uyelindo Kupang, melainkan dalam bentuk komisi atau honor. Jumlah honor yang diterima tergantung pada berapa banyak mahasiswa rekrutan yang sedang aktif kuliah setiap semester
- g. Honor akan ditransfer langsung ke rekening BRI masing-masing setelah ujian akhir semester. Biaya transfer ditanggung oleh Staff Humas. Rekening tersebut harus milik sendiri atau bukan atas nama orang lain.

2. Ketentuan:

**Anda = Staff Humas Terkait**

- a. Pastikan maba rekrutan Anda mendaftar melalui private link Anda atau dapat memilih nama Anda melalui pilihan: Direkomendasikan oleh, di laman pendaftaran maba di [www.maba.siamiruyelindo.ac.id](http://www.maba.siamiruyelindo.ac.id)
- b. Jika maba rekrutan Anda mendaftar menggunakan private link milik staff humas lain, maka secara otomatis maba yang Anda rekrut akan menjadi maba rekomendasi staff humas tersebut. Untuk itu pastikan Anda selalu mendampingi maba rekrutan Anda saat pendaftaran
- c. Jika maba rekrutan Anda salah mendaftar dengan status tanpa rekomendasi atau memilih nama perekomendasi lain, maka dianggap sah dan tidak bisa diubah menjadi maba rekomendasi Anda. Untuk itu pastikan Anda selalu mendampingi maba rekrutan Anda saat pendaftaran
- d. Pendaftaran calon maba hanya dilakukan sekali. Jika maba mendaftar lebih dari sekali, maka yang diakui adalah data pendaftaran pertama
- e. Pastikan Anda sudah valid terdaftar sebagai Staff Humas STIKOM Uyelindo Kupang di database SiAmir, sebelum Anda mulai merekrut Calon Mahasiswa Baru
- f. Status mahasiswa rekomendasi Anda akan hilang atau dicabut jika mahasiswa rekomendasi Anda telah lulus, mengajukan pengunduran diri, transfer ke kampus lain atau transfer internal (lintas program studi)
- g. Status mahasiswa rekomendasi akan hilang atau dicabut dan honor/komisi akan dihentikan jika Staff Humas bersangkutan telah tutup usia. Honor tidak dapat diwariskan ke Staff Humas lain meskipun masih memiliki hubungan keluarga
- h. Staff Humas tidak mendapatkan honor jika mahasiswa rekomendasinya melakukan pelunasan SPP di atas batas akhir pembayaran tahap 3 yang berdampak pada mahasiswa dikenakan denda sebesar 10% dari sisa tunggakan
- i. Mahasiswa penerima KIP Kuliah atau beasiswa Yayasan Uyelindo, tidak bisa dijadikan sebagai mahasiswa rekomendasi staff humas. Staff humas yang merekrutnya hanya bisa mendapatkan cashback



- j. Semua staff humas STIKOM Uyelindo Kupang yang telah terdaftar secara valid di SiAmir, tunduk dan patuh pada semua ketentuan yang tercantum pada SOP ini
- k. SOP ini berlaku sejak semester ganjil 2022/2023. Dengan berlakunya SOP ini maka SOP sebelumnya secara otomatis dibatalkan.

**Pengesahan**

Kupang, 01 Desember 2022

Wakil Ketua II



Emanuel Safirman Baka, S.Kom., M.T.

NIDN 0830098601